



**STANDARDY PSYCHOTERAPII POLSKIEGO STOWARZYSZENIA PSYCHOLOGÓW,  
PSYCHOTERAPEUTÓW I LEKARZY, DOTYCZĄCE SZKOLENIA, EGZAMINOWANIA,  
PRZYZNAWANIA I ODNAWIANIA CERTYFIKATÓW,  
A TAKŻE ATESTOWANIA I REKOMENDOWANIA OŚRODKÓW SZKOLĄCYCH I SZKÓŁ  
WYŻSZYCH**

Zatwierdzone uchwałą Polskiego Stowarzyszenia Psychologów, Psychoterapeutów i Lekarzy, z dnia 8 kwietnia 2025 roku

## Spis treści

<b>PREAMBUŁA</b> .....	2
<b>Słownik wyrażeń</b> .....	2
<b>I. Szkolenie w celu uzyskania Certyfikatu Psychoterapeuty PSPPiL</b> .....	2
1. Kwestie wstępne .....	2
2. Przebieg kształcenia .....	3
3. Egzamin .....	5
<b>II. Certyfikat Psychoterapeuty PSPPiL</b> .....	7
1. Wymagania wstępne .....	7
2. Zakres wymaganej dokumentacji .....	7
3. Wydanie Certyfikatu Psychoterapeuty PSPPiL .....	8
4. Odnowienie Certyfikatu Psychoterapeuty PSPPiL .....	9
<b>III. Szkolenie w celu uzyskania Certyfikatu Superwizora-Dydaktyka PSPPiL</b> .....	9
1. Kwestie wstępne .....	9
2. Przebieg szkolenia .....	9
<b>IV. Certyfikat Superwizora-Dydaktyka PSPPiL</b> .....	10
1. Wymagania wstępne .....	10
2. Wydanie Certyfikatu Superwizora-Dydaktyka PSPPiL .....	11
3. Odnowienie Certyfikatu Superwizora-Dydaktyka PSPPiL .....	11
<b>V. Utrata ważności przez Certyfikaty PSPPiL</b> .....	12
<b>VI. Atestacja i rekomendacja przez PSPPiL</b> .....	12
1. Kwestie wstępne .....	12
2. Podstawy udzielenia atestacji i rekomendacji oraz wymogi wniosku .....	13
3. Regulacje odrębne dotyczące atestacji .....	14
4. Regulacje odrębne dotyczące rekomendacji .....	15
5. Obowiązki Ośrodka szkolącego w okresie atestacji lub rekomendacji .....	16
6. Cofnięcie i wygaśnięcie akredytacji .....	17
7. Postanowienia końcowe .....	17

## PREAMBUŁA

*Polskie Stowarzyszenie Psychologów, Psychoterapeutów i Lekarzy działa na rzecz podnoszenia jakości pomocy psychologicznej i psychoterapeutycznej oraz upowszechniania rzetelnej wiedzy o leczeniu zaburzeń psychicznych i problemów emocjonalnych.*

*Stowarzyszenie organizuje i nadzoruje szkolenia prowadzące do uzyskania certyfikatów terapeuty i superwizora, dostępne dla osób z wykształceniem magisterskim lub wyższym, w szczególności w dziedzinach takich jak psychologia, medycyna, pielęgniarstwo oraz wybrane kierunki pedagogiczne.*

*Wszystkie działania szkoleniowe i certyfikacyjne opierają się na najnowszej wiedzy naukowej oraz wysokich standardach etycznych i merytorycznych. Udział w oferowanych szkoleniach jest zalecany także dla innych specjalistów pracujących z osobami doświadczającymi trudności psychicznych.*

### Słownik wyrażeń

1. PSPPiL - Polskie Stowarzyszenie Psychologów, Psychoterapeutów i Lekarzy
2. KND – Komisja Naukowo-Dydaktyczna Polskiego Stowarzyszenia Psychologów, Psychoterapeutów i Lekarzy
3. Wnioskodawca – osoba ubiegająca się o wydanie Certyfikatu Psychoterapeuty lub Superwizora-Dydaktyka PSPPiL.
4. Akredytacja – łączne określenie na atestację i rekomendację, o których mowa w postanowieniach Standardów.
5. Ośrodek szkolący – ośrodek szkolący, szkoła wyższa prowadząca szkolenia lub studia, spełniające wymogi PSPPiL określone w niniejszych Standardach.
6. Kierownik Szkolenia – osoba posiadająca wykształcenie psychologiczne lub medyczne oraz ważny Certyfikat Superwizora-Dydaktyka PSPPiL. Kierownik Szkolenia odpowiada za kierownictwo programowe w realizacji programu, monitorowanie programu, rekrutację oraz dokumentację szkolenia lub studiów podyplomowych, jak i ocenia poziom wiedzy i umiejętności uczestników szkolenia lub studiów podyplomowych.

### I. Szkolenie w celu uzyskania Certyfikatu Psychoterapeuty PSPPiL

#### 1. Kwestie wstępne

1. Szkolenie w celu uzyskania Certyfikatu Psychoterapeuty PSPPiL mogą rozpocząć osoby ze stopniem zawodowym magistra (lub równoważnym) i wyższym od magistra, które uzyskały wskazany tytuł naukowy/zawodowy, w szczególności na następujących kierunkach studiów: psychologia, kierunek lekarski, pielęgniarstwo, pedagogika specjalna oraz resocjalizacyjna.
2. Szkolenia uprawniające do uzyskania Certyfikatu Psychoterapeuty PSPPiL prowadzone są przez:



- 1) Ośrodki szkolące, które decyzją Zarządu uzyskały pozytywną rekomendację PSPPiL, co wymaga wcześniejszego uzyskania pozytywnej opinii Komisji Naukowo-Dydaktycznej PSPPiL;
  - 2) szkoły wyższe, będące uczelniami w rozumieniu ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, oferujące pełną ścieżkę kształcenia na kierunku „psychologia” i prowadzące studia podyplomowe uprawniające do ubiegania się o uzyskanie Certyfikatu Psychoterapeuty PSPPiL, które decyzją Zarządu otrzymały pozytywną rekomendację PSPPiL, co wymaga wcześniejszego uzyskania pozytywnej opinii Komisji Naukowo-Dydaktycznej PSPPiL.
3. Szkolenie, trwające nie krócej niż cztery lata, może zostać zorganizowane w następujących formach:
- 1) czteroletnie szkolenie podyplomowe;
  - 2) czteroletnie studia podyplomowe organizowane przez uczelnię wyższą zapewniającą pełną ścieżkę kształcenia na kierunku psychologia.

## **2. Przebieg kształcenia**

4. Szkolenie obejmuje zarówno podstawowe przygotowanie do wykonywania zawodu psychoterapeuty, jak i specjalistyczne kształcenie oraz zdobywanie doświadczenia klinicznego w zakresie psychoterapii w modalnościach o naukowo udowodnionej skuteczności.
5. W trakcie szkolenia uczestnicy zdobywają także umiejętność krytycznego rozumienia znaczenia badań naukowych dotyczących rozwoju człowieka, psychopatologii, psychologii, zagadnień społecznych oraz praktyki terapeutycznej opartej na dowodach naukowych.
6. Szkolenie powinno obejmować w szczególności:
  - 1) kompetencje terapeutyczne oraz wiedzę z zakresu psychopatologii;
  - 2) znajomość modelu oraz rozwój kompetencji w zakresie terapii w modalnościach o naukowo udowodnionej skuteczności, w tym:
    - i. zdolność do identyfikowania, analizowania i tworzenia spójnej koncepcji problemów pacjenta/klienta w oparciu o model(e).
    - ii. umiejętność doboru i stosowania adekwatnych technik interwencji w modalnościach o naukowo udowodnionej skuteczności, dostosowanych do potrzeb pacjenta/klienta.
    - iii. kompetencje w zakresie budowania, podtrzymywania oraz właściwego zakończenia relacji terapeutycznej.
7. Kształcenie, w tym nabywanie umiejętności praktycznych odbywa się w ramach szkolenia, a także w formie samokształcenia.
8. Ocena nabycia kompetencji i umiejętności, o których mowa w pkt 6 jest dokonywana metodami adekwatnymi do przedmiotu weryfikacji.
9. Szkolenie w nurcie terapii w modalnościach o naukowo udowodnionej skuteczności powinno obejmować minimum 1200 godzin, w tym:



- 1) 400 godzin zajęć teoretycznych oraz praktycznych organizowanych przez Ośrodek szkoleny;
  - 2) 200 godzin superwizji w modalnościach o naukowo udowodnionej skuteczności, zapewnianej przez Ośrodek szkoleny, w ramach których minimum 200 godzin praktyki terapeutycznej zostało poddane superwizji;
  - 3) 360 godzin stażu klinicznego w formie stacjonarnej, w tym:
    - i. co najmniej 120 godzin psychiatrycznego stażu klinicznego, realizowanego w całodobowym oddziale psychiatrycznym, dziennym oddziale psychiatrycznym lub w izbie przyjęć działającej przy oddziale psychiatrii całodobowej;
    - ii. pozostałe 240 godzin powinny obejmować praktykę kliniczną pod nadzorem merytorycznym psychiatry, psychologa klinicznego, certyfikowanego psychoterapeuty lub ordynatora oddziału. Staż ten musi odbywać się w placówkach zajmujących się diagnozowaniem i leczeniem osób z różnymi zaburzeniami psychicznymi.
  - 4) 100 godzin rozwoju osobistego, przy czym mogą być one zapewnione przez Ośrodek szkoleny lub samodzielnie przez osobę w trakcie szkolenia.
10. Pozostałe 140 godzin szkolenia pozostaje do rozdysponowania przez Kierownika Szkolenia i powinno zostać przedstawione w programie szkolenia. W programie szkolenia należy również przedstawić czas trwania poszczególnych części szkolenia, ich tematy, podpisy wykładowców i superwizorów oraz informacje dotyczące przebiegu superwizji oraz inne informacje w przedmiocie szkolenia.
11. Aby ukończyć szkolenie, konieczne jest:
- 1) zaliczenie wszystkich wymaganych programem szkolenia części składowych;
  - 2) przedstawienie minimum ośmiu procesów terapeutycznych poddanych superwizji, prowadzonych od etapu postawienia diagnozy aż do zakończenia terapii lub jej zaawansowanego stadium. Przypadki te powinny obejmować co najmniej trzy różne kategorie problemów klinicznych, zgodnie z aktualnie obowiązującą klasyfikacją zaburzeń;
  - 3) przygotowanie pracy pisemnej. Może to być praca przeglądowa dotycząca wybranego zagadnienia w ramach modalności o naukowo udowodnionej skuteczności lub praca badawcza w obszarze jej problematyki.
  - 4) przygotowanie czterech opisów przypadków prowadzonych procesów terapeutycznych. Opisy te powinny kompleksowo odzwierciedlać kompetencje terapeuty w zakresie: diagnozy klinicznej, konceptualizacji zgodnej z przyjętym modelem teoretycznym, planowania terapii opartego na adekwatnym doborze i/lub adaptacji protokołu terapeutycznego wraz z jego uzasadnieniem, prowadzenia procesu terapeutycznego (z uwzględnieniem zastosowanych interwencji), a także oceny efektywności zastosowanych metod oraz całego procesu terapeutycznego.
  - 5) uzyskanie pisemnych rekomendacji od dwóch superwizorów reprezentujących Ośrodek szkoleny, w tym od Kierownika Szkolenia.

12. Ukończenie szkolenia potwierdza „Zaświadczenie o ukończeniu szkolenia”. Szczegółowy zakres danych ujętych w Zaświadczeniu określa Komisja Naukowo-Dydaktyczna PSPPiL.
13. Po ukończeniu drugiego roku Szkolenia, uczestnik Szkolenia powinien złożyć wniosek o wpis do rejestru psychoterapeutów w trakcie szkolenia prowadzonego przez PSPPiL.

### 3. Egzamin

14. Aby uczestnik szkolenia został dopuszczony do egzaminu, konieczne jest spełnienie przez niego wymagań określonych w pkt 11 ust. 1-4 oraz zaliczenie egzaminu z wiedzy teoretycznej.
15. Zasady przebiegu egzaminu:
  - 1) egzamin odbywa się dwa razy w roku w sesji wiosennej oraz jesiennej;
  - 2) zawiadomienia o terminie egzaminu są przesyłane nie później niż na miesiąc przed wyznaczonym terminem egzaminu;
  - 3) osoby ubiegające się o dopuszczenie do udziału w egzaminie zobowiązane są do uiszczenia opłaty egzaminacyjnej;
  - 4) w ramach egzaminu ocenie podlegają:
    - i. dwa nagrania sesji terapeutycznych;
    - ii. 4 opisy prowadzonych spraw procesów terapeutycznych w ramach modalności o naukowo udowodnionej skuteczności, dotyczące co najmniej 3 różnych problemów klinicznych według aktualnie obowiązującego systemu klasyfikacji zaburzeń;
    - iii. ustna dyskusja nad opisanymi przypadkami terapii;
    - iv. odpowiedź na co najmniej trzy pytania z zakresu modeli i terapii w modalnościach o naukowo udowodnionej skuteczności oraz zagadnień etycznych i prawnych;
  - 5) do zaliczenia egzaminu konieczne jest zaliczenie wszystkich jego części składowych;
  - 6) Komisja Egzaminacyjna PSPPiL składa się z co najmniej trzech Członków posiadających ważne Certyfikaty: Psychoterapeuty PSPPiL (co najmniej 2 osoby) oraz Superwizora-Dydaktyka PSPPiL (co najmniej 1 osoba), z czego jeden Członek Komisji Egzaminacyjnej musi być jednocześnie członkiem Komisji Naukowo-Dydaktycznej. Członkowie Komisji Egzaminacyjnej na czele z jej Przewodniczącym, sporządzają protokół z egzaminu według wzoru zatwierdzonego przez KND. Egzamin musi zostać zgłoszony do PSPPiL co najmniej 30 dni przed planowanym terminem;
  - 7) wobec osób, które nie posiadają dyplomu lekarza lub tytułu magistra psychologii zostanie dodatkowo przeprowadzony egzamin z zakresu psychopatologii i psychologii klinicznej.
16. Osoba egzaminowana zostaje poinformowana o wynikach egzaminu bezpośrednio po egzaminie.
17. Pozytywny wynik egzaminu i złożenie pisemnego zobowiązania do przestrzegania Kodeksu Etycznego jest podstawą przyznania Certyfikatu Psychoterapeuty PSPPiL.

18. Negatywny wynik egzaminu upoważnia osobę egzaminowaną do złożenia pisemnego wniosku o wyznaczenie kolejnego terminu egzaminu. W przypadku niezaliczenia egzaminu w drugim terminie, brak jest możliwości złożenia ponownego wniosku o wyznaczenie kolejnego terminu egzaminu.
19. Osoba, która ukończyła szkolenie w Ośrodku szkolącym i zdała egzamin końcowy, może złożyć wniosek o zewnętrzny Egzamin Certyfikacyjny uprawniający do ubiegania się o Certyfikat Psychoterapeuty PSPPiL. Wniosek należy złożyć wraz z dokumentacją określoną w pkt 29.
20. Na podstawie wniosku KND powołuje Komisję Egzaminacyjną.
21. Po przeprowadzeniu egzaminu Komisja Egzaminacyjna wydaje rekomendację dla Zarządu PSPPiL: pozytywną (przyznanie Certyfikatu) lub negatywną (odmowa przyznania Certyfikatu). W przypadku negatywnej decyzji możliwe jest ponowne złożenie wniosku wraz z nowym zestawem dokumentów.
22. Osoba, która ukończyła szkolenie atestowane przez PSPPiL zgodnie z jego standardami, lecz nie przystąpiła do egzaminu końcowego, może ubiegać się o dopuszczenie do egzaminu przed Komisją Egzaminacyjną PSPPiL w ciągu maksymalnie 6 lat od rozpoczęcia szkolenia.
23. W tym celu składa do PSPPiL wniosek wraz z dokumentacją potwierdzającą uczestnictwo w szkoleniu, zawierającą program zajęć potwierdzony przez Kierownika Szkolenia. Komisja Naukowo-Dydaktyczna rozpatruje wniosek w terminie 1 miesiąca i informuje kandydata o decyzji.
24. Po uzyskaniu zgody, kandydat przesyła wymagane dokumenty wskazane w pkt 29.
25. Osoba która rozpoczęła Szkolenie zgodnie z standardami PSPPiL, ale go nie ukończyła, może ubiegać się o dopuszczenie do egzaminu przed Komisją Egzaminacyjną PSPPiL w ciągu maksymalnie 6 lat od rozpoczęcia szkolenia.
26. W sytuacji o której mowa w punkcie powyżej, warunkiem dopuszczenia do egzaminu, jest spełnienie wymagań z pkt 1 i 9, a także:
  - 1) odbycie 50 godzin superwizji u dwóch różnych superwizorów posiadających Certyfikat Superwizora-Dydaktyka PSPPiL, będących w trakcie szkolenia w celu uzyskania tego Certyfikatu lub autorytetów z tytułem naukowym i znaczącym dorobkiem w zakresie terapii w modalnościach o naukowo udowodnionej skuteczności. U każdego z tych superwizorów należy odbyć co najmniej 20 godzin indywidualnej terapii, która powinna się zakończyć pisemną rekomendacją. Pozostałe 10 godzin może zostać zrealizowane w sposób dowolny;
  - 2) przedłożenie:
    - i. czterech opisów przypadków przeprowadzonych procesów psychoterapii w modalnościach o naukowo udowodnionej skuteczności;
    - ii. dwóch nagrań sesji psychoterapii w modalnościach o naukowo udowodnionej skuteczności;
    - iii. pracy pisemnej obejmującej przegląd piśmiennictwa lub pracy badawczej dotyczącej psychoterapii w modalnościach o naukowo udowodnionej skuteczności.
27. Każdy wniosek rozpatrywany jest indywidualnie, w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące.

## II. Certyfikat Psychoterapeuty PSPPiL

### 1. Wymagania wstępne

28. Aby ubiegać się o Certyfikat Psychoterapeuty PSPPiL konieczne jest spełnienie następujących warunków:

- 1) legitymowanie się tytułem zawodowym magistra (lub równoważnym) i wyższym od magistra, który to został uzyskany zwłaszcza na następujących kierunkach studiów: psychologia, kierunek lekarski, pielęgniarstwo, pedagogika specjalna oraz resocjalizacyjna;
- 2) odbycie wymaganej ilości godzin szkolenia;
- 3) udokumentowanie minimum 100 godzin rozwoju osobistego;
- 4) przygotowanie pracy pisemnej dotyczącej wybranego zagadnienia w ramach modalności o naukowo udowodnionej skuteczności lub pracy badawczej w obszarze jej problematyki;
- 5) uzyskanie pozytywnego wyniku z egzaminu końcowego;
- 6) posiadanie co najmniej 200 godzin superwizowanej praktyki terapeutycznej w ramach modalności o naukowo udowodnionej skuteczności, obejmującej zarówno proces diagnostyki jak i terapii;
- 7) posiadanie co najmniej 360 godzin stażu klinicznego w formie stacjonarnej, w tym:
  - i. co najmniej 120 godzin psychiatrycznego stażu klinicznego, realizowanego w całodobowym oddziale psychiatrycznym, dziennym oddziale psychiatrycznym lub w izbie przyjęć działającej przy oddziale psychiatrii całodobowej;
  - ii. pozostałe 240 godzin powinny obejmować praktykę kliniczną pod nadzorem merytorycznym psychiatry, psychologa klinicznego, certyfikowanego psychoterapeuty lub ordynatora oddziału. Staż ten musi odbywać się w placówkach zajmujących się diagnozowaniem i leczeniem osób z różnymi zaburzeniami psychicznymi.
- 8) posiadanie statusu członka PSPPiL i brak zaległości w płatności składek członkowskich;
- 9) przedłożenie wymaganych dokumentów.

### 2. Zakres wymaganej dokumentacji

29. Do uzyskania Certyfikatu Psychoterapeuty PSPPiL konieczne jest przedstawienie następujących dokumentów:

- 1) wypełnionego wniosku o przyznanie Certyfikatu Psychoterapeuty PSPPiL;
- 2) potwierdzenia uiszczenia opłaty od wniosku;
- 3) odpisu dyplomu ukończenia studiów wyższych;
- 4) opisu dwóch przypadków terapeutycznych, które były omawiane podczas egzaminu końcowego – dokument powinien być podpisany przez Kierownika Szkolenia;
- 5) zaświadczenia o ukończeniu pełnego szkolenia z zakresu terapii w modalnościach o naukowo udowodnionej skuteczności, podpisane przez Kierownika Szkolenia;



- 6) zaświadczenia o odbytym stażu klinicznym;
  - 7) zaświadczenia potwierdzającego odbycie minimum 100 godzin rozwoju osobistego (powyższe może zostać uwzględnione w zaświadczeniu wydanym przez Kierownika Szkolenia);
  - 8) dokumentu potwierdzającego zdobyte doświadczenie zawodowe po szkoleniu podyplomowym. W przypadku prowadzenia własnej praktyki wymagane jest przedstawienie wydruku z Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej oraz oświadczenia o prowadzeniu w jej ramach działalności terapeutycznej;
  - 9) pracy pisemnej, dotyczącej wybranego zagadnienia w ramach modalności o naukowo udowodnionej skuteczności lub pracy badawczej w obszarze jej problematyki, przy czym osoba ubiegająca się o wpis nie musi być jedynym autorem pracy;
  - 10) podpisanej deklaracji przestrzegania Kodeksu Etycznego oraz zasad dobrej praktyki klinicznej;
  - 11) kopii dokumentu tożsamości, która zostanie zniszczona niezwłocznie po potwierdzeniu tożsamości.
30. Szkolenie musi zostać ukończone w ciągu maksymalnie 6 lat. W szczególnych przypadkach KND może postawić kandydatom szczególne wymagania.
31. Od momentu zdania egzaminu końcowego do złożenia wniosku o przyznanie Certyfikatu nie może minąć dłużej niż jeden rok. W szczególnych przypadkach KND może postawić przed kandydatem szczególne wymagania.
32. W wyjątkowych przypadkach KND może zwrócić się o przedstawienie innych dokumentów, niż te wymienione w pkt 29.
33. W przypadku przerwy w szkoleniu, obowiązują zasady kształcenia wymagane przy odnawianiu Certyfikatu.
34. Formalnej i merytorycznej oceny wniosków i dokumentów dokonuje KND, która może odrzucić dokumenty niespełniające wymogów a także wezwać do ich uzupełnienia.

### **3. Wydanie Certyfikatu Psychoterapeuty PSPPiL**

35. Certyfikat Psychoterapeuty PSPPiL jest ważny przez 2 lata i nie odnawia się automatycznie.
36. Osoby posiadające ważny Certyfikat Superwizora-Dydaktyka PSPPiL nie muszą składać wniosku o przedłużenie Certyfikatu Psychoterapeuty PSPPiL, o ile przedłużony został Certyfikat Superwizora-Dydaktyka PSPPiL. W takim przypadku Certyfikat Psychoterapeuty PSPPiL ulega automatycznemu przedłużeniu.
37. Wnioski o przyznanie Certyfikatu należy składać w terminach do 31 stycznia, 30 maja lub 30 września każdego roku.
38. Komisja Naukowo-Dydaktyczna rozpatruje zgłoszenia trzy razy w roku i w ciągu 2 miesięcy od upływu terminów wskazanych w pkt 37 podejmuje decyzję, którą przekazuje Zarządowi PSPPiL. W przypadku decyzji negatywnej konieczne jest sporządzenie uzasadnienia.
39. Certyfikat zostaje nadany na mocy uchwały Zarządu PSPPiL. O przyznaniu Certyfikatu kandydat zostaje poinformowany listownie w ciągu dwóch tygodni od decyzji Zarządu

(powiadomienie będzie zawierać Certyfikat). W przypadku odmowy, powiadomienie jest przesyłane drogą elektroniczną i zawiera uzasadnienie podjętej decyzji.

#### **4. Odnowienie Certyfikatu Psychoterapeuty PSPPiL**

40. Wniosek o odnowienie Certyfikatu Psychoterapeuty PSPPiL należy złożyć najpóźniej na 4 miesiące przed datą jego wygaśnięcia.
41. W przypadku złożenia wniosku po terminie wskazanym w pkt 40, Komisja Naukowo-Dydaktyczna PSPPiL może żądać przedstawienia dodatkowych dokumentów.
42. Aby uzyskać odnowienie Certyfikatu, konieczne jest spełnienie następujących wymagań:
  - 1) udokumentowanie prowadzenia praktyki terapeutycznej w ramach modalności o naukowo udowodnionej skuteczności, od momentu uzyskania Certyfikatu;
  - 2) odbycie minimum 50 godzin szkolenia w ciągu 2 lat, przy czym w ciągu jednego roku konieczne jest odbycie minimum 20 godzin szkolenia. Minimum połowa godzin szkolenia powinna obejmować tematykę terapii w modalnościach o naukowo udowodnionej skuteczności.
  - 3) odbycie minimum 20 godzin superwizji w ciągu 2 lat, przy czym w ciągu każdego 6 miesięcy konieczne jest odbycie minimum 5 godzin superwizji. Minimum 10 godzin powinno zostać zrealizowanych u superwizora PSPPiL. Pozostałe godziny mogą zostać zrealizowane u superwizorów PSPPiL w ramach superwizji koleżeńskiej lub superwizji w ramach kierunków nurtów w modalnościach o naukowo udowodnionej skuteczności. Superwizja powinna być potwierdzona w dzienniczku superwizji.
  - 4) uiszczenie opłaty za odnowienie Certyfikatu.
43. Formalnej i merytorycznej oceny wniosków i dokumentów dokonuje KND, która może odrzucić dokumenty niespełniające wymogów, a także wezwać do ich uzupełnienia.

### **III. Szkolenie w celu uzyskania Certyfikatu Superwizora-Dydaktyka PSPPiL**

#### **1. Kwestie wstępne**

44. Szkolenia uprawniające do uzyskania Certyfikatu Superwizora-Dydaktyka PSPPiL prowadzone są przez PSPPiL.
45. Szkolenie w celu uzyskania Certyfikatu Superwizora-Dydaktyka PSPPiL mogą rozpocząć osoby spełniające następujące wymagania:
  - 1) posiadają aktualny Certyfikat Psychoterapeuty PSPPiL, a w okresie szkolenia uprawniającego do uzyskania tego Certyfikatu pozostawały członkami PSPPiL;
  - 2) co najmniej jednokrotnie uzyskały odnowienie Certyfikatu Psychoterapeuty PSPPiL;
  - 3) udokumentują minimum 3 lata podyplomowego doświadczenia klinicznego, przy czym minimum 200 godzin doświadczenia w ramach psychiatrycznego stażu klinicznego.

#### **2. Przebieg szkolenia**

46. Trwające minimum półtora roku szkolenie obejmuje:



- 1) część teoretyczną (minimum 80 godzin), w tym 40 godzin zajęć teoretycznych oraz 40 godzin zajęć w formie warsztatowej i seminaryjnej;
  - 2) część praktyczną (minimum 10 godzin na danego uczestnika szkolenia, w ramach których należy poddać superwizji minimum dwa procesy superwizji prowadzonej przez dwóch różnych terapeutów).
47. Szkolenie obejmuje następujące elementy:
- 1) teoria superwizji;
  - 2) superwizja nadzorowana;
  - 3) superwizja osobista;
  - 4) ciągły rozwój zawodowy w modalnościach o naukowo udowodnionej skuteczności;
  - 5) nauczanie w powyższych modalnościach.
48. Ukończenie szkolenia potwierdza „Zaświadczenie o ukończeniu szkolenia”, wydane w terminie miesiąca od zaliczenia szkolenia. Szczegółowy zakres danych ujętych w Zaświadczeniu określa Komisja Naukowo-Dydaktyczna PSPPiL.
49. Zaświadczenie o ukończeniu szkolenia potwierdza jego ukończenie z wynikiem pozytywnym.
50. Uczestnik szkolenia powinien zgłosić uczestnictwo w kursie i złożyć wniosek o wpis do rejestru superwizorów w trakcie szkolenia prowadzonego przez PSPPiL.

#### **IV. Certyfikat Superwizora-Dydaktyka PSPPiL**

##### **1. Wymagania wstępne**

51. Do uzyskania Certyfikatu Superwizora-Dydaktyka PSPPiL konieczne jest przedstawienie następujących dokumentów:
- 1) wypełnionego wniosku o przyznaniu Certyfikatu Superwizora-Dydaktyka PSPPiL;
  - 2) potwierdzenia uiszczenia opłat od wniosku;
  - 3) zaświadczenia o ukończeniu szkolenia o którym mowa w pkt 48;
  - 4) kopii aktualnego Certyfikatu Psychoterapeuty PSPPiL;
  - 5) zaświadczenia o braku zaległości składek na rzecz PSPPiL;
  - 6) zaświadczenia o posiadaniu co najmniej 2 letniego doświadczenia pod superwizją w ramach nurtu terapii w modalnościach o naukowo udowodnionej skuteczności, od momentu uzyskania Certyfikatu Psychoterapeuty PSPPiL;
  - 4) zaświadczenia potwierdzającego posiadanie co najmniej 5 lat podyplomowego doświadczenia klinicznego, w tym minimum 360 godzin doświadczenia w ramach psychiatrycznego stażu klinicznego.
  - 7) podpisanego przez Kierownika Szkolenia odpisu superwizji;
  - 8) rekomendacji Kierownika Szkolenia i dwóch superwizorów terapii w ramach modalności o naukowo udowodnionej skuteczności;
  - 9) dokumentacji potwierdzającej działalność dydaktyczną i superwizyjną wnioskodawcy, każdą w wymiarze minimum 20 godzin, w okresie szkolenia do momentu złożenia wniosku o wydanie Certyfikatu;



- 10) kopii dokumentu tożsamości, która zostanie zniszczona niezwłocznie po potwierdzeniu tożsamości.
52. Szkolenie musi zostać ukończone w ciągu maksymalnie 2 lat od dnia złożenia wniosku. W szczególnych przypadkach KND może postawić kandydatom szczególne wymagania.
53. W wyjątkowych przypadkach KND może zwrócić się o przedstawienie innych dokumentów, niż te wymienione w pkt 51.
54. Formalnej i merytorycznej oceny wniosków i dokumentów dokonuje KND, która może odrzucić dokumenty niespełniające wymogów a także wezwać do ich uzupełnienia.

## **2. Wydanie Certyfikatu Superwizora-Dydaktyka PSPPiL**

55. Certyfikat Superwizora-Dydaktyka PSPPiL jest ważny przez 5 lat i nie odnawia się automatycznie.
56. Wnioski o przyznanie Certyfikatu należy składać w terminach do 31 stycznia, 30 maja lub 30 września każdego roku.
57. Komisja Naukowo-Dydaktyczna rozpatruje zgłoszenia trzy razy w roku i w ciągu 2 miesięcy od upływu terminów wskazanych w pkt 56 podejmuje decyzję, którą przekazuje Zarządowi PSPPiL. W przypadku decyzji negatywnej konieczne jest sporządzenie uzasadnienia. Zarząd PSPPiL jest związany rekomendacją Komisji Naukowo-Dydaktycznej.
58. Certyfikat zostaje nadany na mocy uchwały Zarządu PSPPiL. O przyznaniu Certyfikatu kandydat zostaje poinformowany listownie w ciągu dwóch tygodni od decyzji Zarządu (powiadomienie będzie zawierać Certyfikat). W przypadku odmowy, powiadomienie jest przesyłane drogą elektroniczną i zawiera uzasadnienie podjętej decyzji.

## **3. Odnowienie Certyfikatu Superwizora-Dydaktyka PSPPiL**

59. Wniosek o odnowienie Certyfikatu Superwizora-Dydaktyka PSPPiL należy złożyć najpóźniej na 4 miesiące przed datą jego wygaśnięcia.
60. W przypadku złożenia wniosku po terminie wskazanym w pkt 59, Komisja Naukowo-Dydaktyczna PSPPiL może żądać przedstawienia dodatkowych dokumentów.
61. Aby uzyskać odnowienie Certyfikatu, konieczne jest spełnienie następujących wymagań:
- 1) udokumentowanie prowadzenia praktyki terapeutycznej w nurcie terapii w modalnościach o naukowo udowodnionej skuteczności;
  - 2) udokumentowanie prowadzenia superwizji w nurcie terapii w modalnościach o naukowo udowodnionej skuteczności;
  - 3) odbycie minimum 20 godzin superwizji w ciągu 5 lat, przy czym w ciągu każdych 4 miesięcy konieczne jest odbycie minimum 1 godziny superwizji. Minimum 10 godzin powinno zostać zrealizowanych u superwizora PSPPiL. Pozostałe godziny mogą zostać zrealizowane u superwizorów PSPPiL w ramach superwizji koleżeńskiej lub superwizji w ramach kierunków nurtów w modalnościach o naukowo udowodnionej skuteczności. Superwizja powinna być potwierdzona w dzienniczku superwizji;
  - 4) odbycie minimum 5 godzin na rok superwizji własnej pracy superwizyjnej, realizowanej u superwizora PSPPiL. Pozostałe godziny mogą zostać zrealizowane u superwizorów PSPPiL w ramach superwizji koleżeńskiej (konieczny udział minimum 3 superwizorów PSPPiL) lub superwizji w ramach kierunków nurtów



w modalnościach o naukowo udowodnionej skuteczności. Superwizja powinna być potwierdzona w dzienniczku superwizji;

- 5) odbycie minimum 100 godzin szkolenia w ciągu 5 lat, przy czym w ciągu jednego roku konieczne jest odbycie minimum 20 godzin szkolenia. Minimum połowa godzin szkolenia powinna obejmować tematykę terapii w modalnościach o naukowo udowodnionej skuteczności. Komisja Naukowo-Dydaktyczna PSPPiL ustali zasady na jakich możliwe jest zaliczenie na poczet szkolenia aktywności w ramach PSPPiL;
- 6) udokumentowanie działalności dydaktycznej lub naukowej, w wymiarze minimum 100 godzin;
- 7) uiszczenie opłaty za odnowienie Certyfikatu.

62. Formalnej i merytorycznej oceny wniosków i dokumentów dokonuje KND, która może odrzucić dokumenty niespełniające wymogów, a także wezwać do ich uzupełnienia.

## **V. Utrata ważności przez Certyfikaty PSPPiL**

63. Certyfikaty wydawane przez PSPPiL tracą ważność, w przypadku:

- 1) ustania członkostwa osoby posiadającej Certyfikat w PSPPiL;
- 2) niewystąpienia przez członka z wnioskiem o odnowienie Certyfikatu lub niespełnienie wymagań koniecznych do jego przedłużenia.

## **VI. Atestacja i rekomendacja przez PSPPiL**

### **1. Kwestie wstępne**

64. Atestacja to jednorazowa, pozytywna ocena programu szkolenia lub studiów podyplomowych, prowadzącego do uzyskania Certyfikatu Superwizora-Dydaktyka PSPPiL.

65. Rekomendacja to pozytywna ocena działalności edukacyjnej Ośrodka szkolącego, prowadzącego szkolenia przygotowujące do uzyskania Certyfikatu Psychoterapeuty PSPPiL, przeznaczonych dla osób o których mowa w pkt 1. Rekomendacja jest ważna przez 5 lat.

66. PSPPiL prowadzi i udostępnia na swojej stronie internetowej listę atestowanych szkoleń oraz rekomendowanych ośrodków, wraz z podaniem okresu akredytacji, a także monitoruje działalność Ośrodków szkolących, mając prawo żądania przedłożenia dokumentacji i wyjaśnień.

67. Aby uzyskać akredytację PSPPiL konieczne jest złożenie wniosku na adres PSPPiL.

68. W procesie akredytacji udział bierze Zarząd PSPPiL oraz Komisja Naukowo-Dydaktyczna.

69. Odwołania od rozstrzygnięć podmiotów wskazanych w pkt 68 rozpatruje Sąd Koleżeński PSPPiL.

70. Atestacja programu szkolenia lub studiów podyplomowych lub rekomendacja Ośrodka szkolącego może zostać udzielona jedynie w przypadku gdy program szkolenia lub studiów podyplomowych opiera się o metody, których skuteczność została potwierdzona naukowo.



71. Wszczęcie procedury atestacji lub rekomendacji jest odpłatne. Opłatę należy wnieść przed złożeniem wniosku i załączyć dowód jej uiszczenia.
72. W przypadku odmowy udzielenia atestacji lub rekomendacji opłaty za wszczęcie procedury atestacji lub rekomendacji nie podlegają zwrotowi.
73. Udzielenie atestacji lub rekomendacji wiąże się z koniecznością uiszczenia w terminie 30 dni od daty doręczenia decyzji Zarządu PSPPiL opłaty, której wysokość zostanie wskazana w decyzji.
74. Opłaty wnosi się na rachunek bankowy ( w mBank) o nr: 13 1140 2004 0000 3002 8567 9970.

## **2. Podstawy udzielenia atestacji i rekomendacji oraz wymogi wniosku**

75. Do udzielenia atestacji lub rekomendacji Ośrodkowi szkolącemu, konieczne jest, aby Kierownik Programowy szkolenia i Kierownik Szkolenia byli członkami PSPPiL i pozostali nimi w okresie atestacji lub rekomendacji, a także są zobowiązani do zachowania nieposzlakowanej opinii oraz wysokich standardów moralnych. W przeciwnym wypadku uzasadnionym jest cofnięcie atestacji lub rekomendacji.
76. Wniosek o atestację lub rekomendację powinien zawierać:
  - 1) kopie dokumentów rejestracyjnych Ośrodka szkolącego;
  - 2) potwierdzenie uiszczenia opłaty za procedurę atestacyjną lub rekomendującą;
  - 3) oświadczenia osób wskazanych w pkt 75 co do nieposzlakowanej opinii oraz wysokich standardów moralnych.
77. W wniosku należy podać następujące dane kontaktowe:
  - 1) adres;
  - 2) adres poczty elektronicznej,
  - 3) numer telefonu.
78. Dane wskazane w pkt 77 powinny być aktualizowane przez Ośrodek szkolący. W przeciwnym wypadku wszelka korespondencja będzie kierowana na adres udostępniony PSPPiL z fikcją doręczenia.
79. Dokumentacja wskazana w pkt 76-77 powinna być opatrzona podpisem Kierownika Programowego szkolenia oraz osób upoważnionych do reprezentacji Ośrodka szkolącego. W odniesieniu do szkół wyższych wystarczający będzie podpis Kierownika Programowego szkolenia.
80. W przypadku zmiany danych podlegających zgłoszeniu, Ośrodek szkolący jest zobowiązany do ich aktualizacji. W przypadku zmiany adresu lub danych kontaktowych i braku zgłoszenia tej zmiany, wszelka korespondencja będzie kierowana na adres udostępniony PSPPiL z fikcją doręczenia.
81. Wniosek o atestację lub rekomendację podlega opiniowaniu przez Komisję Naukowo-Dydaktyczną, która może przeprowadzić czynności kontrolne w Ośrodku szkolącym w celu podjęcia decyzji.
82. Formalnej i merytorycznej oceny wniosków i dokumentów dokonuje KND, która może odrzucić dokumenty niespełniające wymogów, a także wezwać do ich uzupełnienia.
83. Komisja Naukowo-Dydaktyczna rozpatruje wniosek w terminie 60 dni od daty wplynięcia wniosku i wydaje opinię, którą przekazuje Zarządowi PSPPiL. W przypadku decyzji negatywnej konieczne jest sporządzenie uzasadnienia. Zarząd PSPPiL nie jest związany

pozytywną rekomendacją Komisji Naukowo-Dydaktycznej. Opinia negatywna wydana przez Komisję Naukowo-Dydaktyczną jest wiążąca dla Zarządu PSPPiL.

84. Zarząd w terminie 60 dni od daty otrzymania opinii Komisji Naukowo-Dydaktycznej podejmuje w głosowaniu tajnym uchwałę w przedmiocie udzielenia lub odmowy udzielenia atestacji lub rekomendacji. W przypadku decyzji negatywnej konieczne jest sporządzenie uzasadnienia w terminie 7 dni od podjęcia uchwały. Uchwała ta jest doręczana na piśmie Ośrodkowi szkolącemu, a w przypadku decyzji negatywnej doręczana jest wraz z uzasadnieniem.

### 3. Regulacje odrębne dotyczące atestacji

85. Atestację może otrzymać Ośrodek szkolący, który łącznie spełnia następujące warunki:
- 1) prowadzi szkolenia lub studia podyplomowe spełniające standardy PSPPiL;
  - 2) na moment złożenia wniosku przeprowadził co najmniej jedno 4-letnie szkolenie lub studia podyplomowe uprawniające do uzyskania Certyfikatu Psychoterapeuty PSPPiL, po odbyciu którego minimum ½ absolwentów (nie mniej niż 20 osób) ukończyło szkolenie i zaliczyło egzamin końcowy;
  - 3) w ramach prowadzenia szkoleń lub studiów podyplomowych o których mowa w pkt 85 ust. 2, współpracuje z minimum dwoma superwizorami-dydaktykami, certyfikowanymi przez PSPPiL;
  - 4) uzyskanie pozytywnej rekomendacji przez Komisję Naukowo-Dydaktyczną, w zakresie poziomu szkoleń lub studiów podyplomowych uprawniających do wnioskowania o wydanie Certyfikatu Psychoterapeuty PSPPiL oraz Superwizora-Dydaktyka PSPPiL;
86. Wniosek o atestację powinien zawierać minimum:
- 1) nazwę szkolenia lub studiów podyplomowych z podaniem zakładanych dat ich realizacji i programem szkolenia, zawierający co najmniej maksymalną liczbę uczestników oraz całkowitą liczbę godzin szkoleniowych z podziałem na poszczególne moduły;
  - 2) opis merytoryczny zajęć;
  - 3) dokumenty obejmujące CV poszczególnych wykładowców;
  - 4) przebieg i wymagania w ramach procedury rekrutacyjnej;
  - 5) sprawozdanie Kierownika Szkolenia z doczasowych edycji szkolenia lub studiów podyplomowych z wskazaniem na poziom zdawalności egzaminu końcowego;
  - 6) dokumenty potwierdzające wykształcenie i umiejętności Kierownika Szkolenia, w tym: CV, kopię dyplomu ukończenia studiów, kopię Certyfikatu Superwizora-Dydaktyka PSPPiL;
  - 7) dane superwizorów i kopie dokumentacji potwierdzającej ich wykształcenie i umiejętności jak w pkt 86 ust. 6;
  - 8) opis zakładanych metod weryfikacji wiedzy i umiejętności nabytych przez uczestników, a także warunków kadrowych i organizacyjnych, które umożliwią realizację kształcenia.
87. Procedura atestacyjna powinna być przeprowadzona osobno dla każdego kierunku studiów podyplomowych lub szkolenia.
88. Warunkiem udzielenia atestacji jest:

- 1) zgodność programu szkolenia lub studiów podyplomowych ze standardami PSPPiL;
  - 2) kwalifikacje kadry dydaktycznej będą potwierdzone odpowiednimi Certyfikatami PSPPiL, przy czym w przypadkach szczególnie uzasadnionych nie jest wymagane posiadanie takich Certyfikatów przez ekspertów o uznanej renomie zarówno na gruncie krajowym jak i międzynarodowym.
89. Ośrodek szkolący ubiegający się o atestację szkolenia lub studiów podyplomowych, zobowiązany jest do podania liczby osób, które uczestniczyły w szkoleniu lub studiach podyplomowych przygotowujących do uzyskania Certyfikatu Psychoterapeuty PSPPiL wraz z informacją ile z tych osób zdało egzamin wewnętrzny. Liczba ta stanowi punkt wyjściowy od ustalenia łącznej liczby miejsc na szkoleniach/studiach podyplomowych uprawniających do uzyskania Certyfikatu Superwizora-Dydaktyka PSPPiL, która nie może przekraczać  $\frac{1}{4}$  osób które zdały egzamin zewnętrzny, o którym mowa z zdaniu pierwszym.

#### **4. Regulacje odrębne dotyczące rekomendacji**

90. Rekomendację może otrzymać Ośrodek szkolący, który łącznie spełnia następujące warunki:
- 1) oferuje minimum 4-letnie szkolenia lub studia podyplomowe, spełniające wymagania PSPPiL;
  - 2) szkolenia lub studia podyplomowe o których mowa w pkt 85 ust. 1 zakończone są egzaminem.
91. Wniosek o rekomendację powinien zawierać minimum:
- 1) nazwę szkolenia lub studiów podyplomowych z podaniem zakładanych dat ich realizacji i programem szkolenia, zawierający co najmniej maksymalną liczbę uczestników oraz całkowitą liczbę godzin szkoleniowych z podziałem na poszczególne moduły;
  - 2) opis merytoryczny zajęć;
  - 3) dokumenty obejmujące CV poszczególnych wykładowców;
  - 4) przebieg i wymagania w ramach procedury rekrutacyjnej;
  - 5) w przypadku osób starających się o ponowną rekomendację - sprawozdanie Kierownika Szkolenia z doczasowych edycji szkolenia lub studiów podyplomowych z wskazaniem na poziom zdawalności egzaminu końcowego, z podaniem statystyk zdawalności za poprzedni okres rekomendacji;
  - 6) dokumenty potwierdzające wykształcenie i umiejętności Kierownika Szkolenia, w tym: CV, kopię dyplomu ukończenia studiów, kopię Certyfikatu Superwizora-Dydaktyka PSPPiL;
  - 7) dane superwizorów i kopie dokumentacji potwierdzającej ich wykształcenie i umiejętności jak w pkt 91 ust. 6;
  - 8) opis zakładanych metod weryfikacji wiedzy i umiejętności nabytych przez uczestników, a także warunków kadrowych i organizacyjnych, które umożliwią realizację kształcenia.
92. Warunkiem udzielenia rekomendacji jest:
- 1) zgodność programu szkolenia lub studiów podyplomowych z standardami PSPPiL;

- 2) kwalifikacje kadry dydaktycznej będą potwierdzone odpowiednimi Certyfikatami PSPPiL, przy czym w przypadkach szczególnie uzasadnionych nie jest wymagane posiadanie takich Certyfikatów przez ekspertów o uznanej renomie zarówno na gruncie krajowym jak i międzynarodowym.

## **5. Obowiązki Ośrodka szkolącego w okresie atestacji lub rekomendacji**

93. Obowiązek nadzoru nad spełnianiem przez szkolenie, studia podyplomowe lub Ośrodek szkolący wymagań PSPPiL spoczywa na Kierowniku Programowym szkolenia.
94. Ośrodek szkolący, który uzyskał akredytację PSPPiL zobowiązany jest do umieszczenia informacji odnośnie akredytacji na stronie internetowej, wraz z odnośnikiem do strony internetowej PSPPiL, a także w materiałach promocyjnych oraz informowania o tym fakcie studentów i pracowników Ośrodka szkolącego.
95. Ośrodek posiadający atestację PSPPiL ma prawo używać sformułowania: „(nazwa Ośrodka szkolącego) posiadający atestację Polskiego Stowarzyszenia Psychologów, Psychoterapeutów i Lekarzy”.
96. Ośrodek posiadający rekomendację PSPPiL ma prawo używać sformułowania: „(nazwa Ośrodka szkolącego) rekomendowany przez Polskie Stowarzyszenie Psychologów, Psychoterapeutów i Lekarzy”.
97. W okresie atestacji lub rekomendacji osoby wskazane w pkt 79 mają obowiązek niezwłocznego informowania Zarządu PSPPiL o zmianach w funkcjonowaniu szkolenia, studiów podyplomowych lub Ośrodka szkolącego, które powinny być brane w pod uwagę w procesie udzielania akredytacji. W szczególności zgłoszenia wymagają zmiany programu obejmujące powyżej 10% godzin dydaktycznych, co wymaga akceptacji Komisji Naukowo-Dydaktycznej i Zarządu PSPPiL.
98. Komisja Naukowo-Dydaktyczna i Zarządu PSPPiL są uprawnione do przeprowadzenia w każdym czasie kontroli w Ośrodku szkolącym oraz wglądu w dokumentację szkoleń lub studiów podyplomowych.
99. Termin kontroli, przeprowadzanej przez osoby posiadające pisemne upoważnienie będzie każdorazowo ustalany uprzednio z Ośrodkiem szkolącym, z wyjątkiem sytuacji w których Komisja Naukowo-Dydaktyczna lub Zarząd PSPPiL uzna za konieczne przeprowadzenie kontroli bez wcześniejszego ustalenia jej terminu z Ośrodkiem szkolącym.
100. W trakcie kontroli osoba upoważniona może żądać przedstawienia wszelkiej dokumentacji dotyczącej spełnienia standardów PSPPiL, w tym koniecznych oświadczeń.
101. Z przebiegu kontroli sporządza się protokół, który powinien zawierać stanowisko kontrolowanego. Odmowa podpisania protokołu przez kontrolowanego nie stanowi braku protokołu, powinna jednak zostać odnotowana w jego treści.
102. Protokół niezwłocznie przesyła się do kontrolowanego, Komisji Naukowo-Dydaktycznej lub Zarządu PSPPiL. Komisja Naukowo-Dydaktyczna i Zarząd PSPPiL mogą zdecydować o przekazaniu protokołu do sądu koleżeńskiego.
103. Jeśli w trakcie kontroli dojdzie do ujawnienia nieprawidłowości, PSPPiL wydaje Ośrodkowi szkolącemu zalecenia i wyznacza odpowiedni termin na ich wdrożenie, nie dłuższy jednak niż 6 miesięcy. Po tym terminie przeprowadzana jest ponowna kontrola. Przepisy powyższe stosuje się odpowiednio.

## 6. Cofnięcie i wygaśnięcie akredytacji

104. Cofnięcie atestacji lub rekomendacji przez Zarząd PSPPiL jest możliwe w następujących sytuacjach:

- 1) w działalności Ośrodka szkolącego zostały stwierdzone nieprawidłowości, które naruszają standardy PSPPiL;
- 2) niedopełnienia wymogów, o których mowa w pkt 97;
- 3) Ośrodek szkolący nie wykonał zaleceń, o których mowa w pkt 103;
- 4) stwierdzone w trakcie kontroli, o której mowa w rozdziale powyżej nieprawidłowości nie mogą zostać usunięte;
- 5) utraty przez osoby, o których mowa w pkt 75 członkostwa w PSPPiL oraz nieposzlakowanej opinii oraz wysokich standardów moralnych, co powinno zostać stwierdzone prawomocnym orzeczeniem Sądu Koleżeńskiego.
- 6) nieuiszczenia przez Ośrodek szkolący w terminie opłaty za udzielenie atestacji lub rekomendacji.

105. Ośrodek szkolący zostaje zawiadomiony o zamiarze cofnięcia atestacji lub rekomendacji na piśmie przez Zarząd PSPPiL. Zarząd PSPPiL umożliwia Ośrodkowi szkolącemu zajęcie stanowiska w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 30 dni.

106. Stanowisko Ośrodka szkolącego podlega opiniowaniu przez Komisję Naukowo-Dydaktyczną, która sporządza pisemną opinię zawierającą uzasadnienie

107. O podjętej decyzji w przedmiocie utrzymania lub cofnięcia atestacji lub rekomendacji, Zarząd PSPPiL zawiadamia Komisję Naukowo-Dydaktyczną oraz Ośrodek szkolący, przesyłając opinię Komisji Naukowo-Dydaktycznej wraz z uzasadnieniem.

108. Odwołanie od decyzji Zarządu PSPPiL wnosi się w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji wraz z opinią i jej uzasadnieniem, za pośrednictwem Zarządu PSPPiL.

109. Zarząd PSPPiL przekazuje odwołanie wraz z aktami sprawy do Sądu Koleżeńskiego PSPPiL. Sąd Koleżeński PSPPiL działa zgodnie ze swoim regulaminem.

110. Ośrodek szkolący, któremu cofnięto akredytację może ubiegać się o ponowne przyznanie atestacji lub rekomendacji, pod warunkiem, że wykaże usunięcie uchybień, które były przyczyną cofnięcia akredytacji.

## 7. Postanowienia końcowe

111. Okres przechowywania dokumentacji w przedmiocie programów szkoleń, studiów podyplomowych oraz dokumentacja przekazywana przez osoby ubiegające się o wydanie Certyfikatów PSPPiL jest przechowywana przez okres 15 lat, a następnie podlega archiwizacji.

112. Niniejsze przepisy wchodzi w życie z dniem ich ogłoszenia oraz publikacji.